

## パークセンター使用申込書

木曾三川公園センター 住所  
管理センター長 殿団体名  
氏名  
電話

国営木曾三川公園パークパートナー棟利用規約第7条を受け、下記のとおり申込みいたします

## 記

|  |   |                                       |  |
|--|---|---------------------------------------|--|
| 行為の種類  | <input type="checkbox"/> 体験教室 <input type="checkbox"/> 展示 <input type="checkbox"/> その他（ ） |                                       |  |
| イベント名  | 場所  | <input type="checkbox"/> パークパートナー棟 号棟 |  |
| 日時/期間  |   | <input type="checkbox"/> パークセンターホール   |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> その他          |  |
|  |   | <input type="checkbox"/> 部屋番号         |  |
| 目的   |   |                                       |  |
| 内容   |   |                                       |  |
| 体験のメニュー及び参加費等(無料の場合は「無料」と記入)                           |   |                                       |  |
| その他参考となるべき事項(借用希望物の記入等)                                |   |                                       |  |
| (記入要領)   |   |                                       |  |
| 1. 申込み者が法人である場合においては、「氏名」は、その法人の名称及び代表者氏名を記載する。        |   |                                       |  |
| 2. 添付資料として新規の申込みの場合は団体の概要書を提出すること。                     |   |                                       |  |
| 3. 物品の販売・募金運動・署名運動・調査を実施予定の場合は内容を「その他参考になるべき事項」に記入する事。 |   |                                       |  |

## 受付書

No. \_\_\_\_\_

上記申込みのパークセンターの使用については、受付を行いましたので上記内容のとおり御使用下さい。  
また、下記のとおり使用料を実施日前日までにパークセンター事務所にお支払い下さい。

## 料金

木曾三川公園管理センター  
管理センター長

公印省略

## 受付条件

- 受付書に記載されている内容及び条件に違反した時は、受付を取り消し、公園を現状に回復して頂くことがございます。
- 使用により公園施設を損傷したときは、木曾三川公園管理センター 管理センター長の指示に従い、申請者の負担により復旧して下さい。
- 使用が起因して公園管理者に損害を与え、又は第三者と紛争を生じたときは、損害を賠償し紛争を解決して下さい。
- 使用の内容を変更しようとする場合は、軽易なものを除き、改めて変更の使用の申込みを行わなければなりません。
- 使用に際しては、事故防止に万全の措置を講じて下さい。
- 個人情報保護法に基づき、行為終了時に参加者の個人情報はすみやかに破棄してください。破棄せずにイベントに関する案内等を行う場合は必ず参加者に同意を得て下さい。
- その他、公園管理上必要な事項については、公園管理者の指示に従って下さい。